

**MANUAL**
**PORTFOLI**
**OBJECTIU**

L'objectiu és fer un portfoli amb l'eina Google Sites per tenir-hi i actualitzar tota la informació del IPOP (Informe Personal d'Orientació Professional).

## Índex de contingut

Accedir a Google Sites .....	2
Personalitzar els aspectes principals .....	2
Crear les pàgines del lloc web .....	5
Crear les subpàgines .....	7
Posar informació a cada pàgina i/o subpàgina .....	8
Veure com queda la web que esteu creant.....	13
Publicar la web .....	14
Continuar editant el lloc web .....	17

## Proposta d'exemple

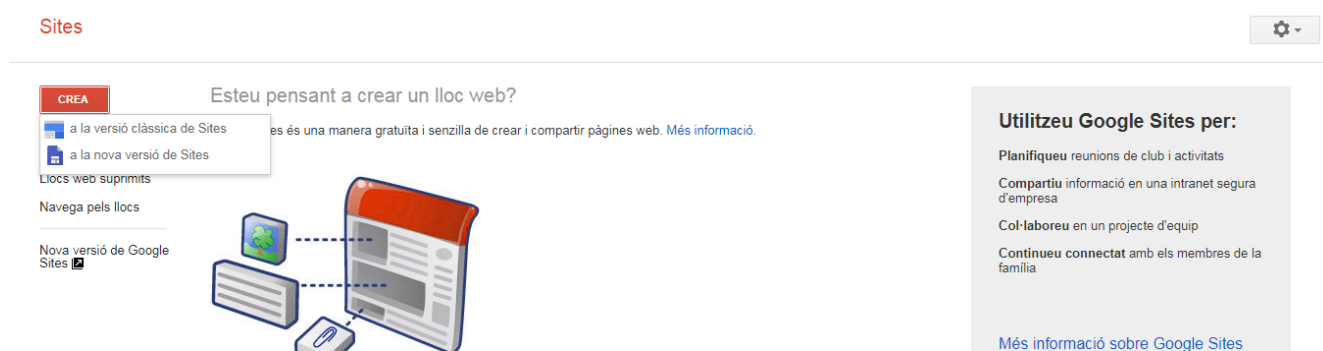
<https://sites.google.com/xtec.cat/exempleipop>

## Accedir a Google Sites

Per anar a "Google Sites" podeu fer una cerca al navegador o clicar directament a aquest enllaç: <https://sites.google.com/?hl=ES>

Entreu amb un usuari i contrasenya particular. Utilitzeu el **personal i professional** (no el compte de l'institut ni comptes amb noms no adequats) perquè aquesta eina i la seva informació us pot ser útil en el futur.

Dins del Sites, cliqueu al botó Crea i escolliu "a la nova versió de Sites"



## Personalitzar els aspectes principals

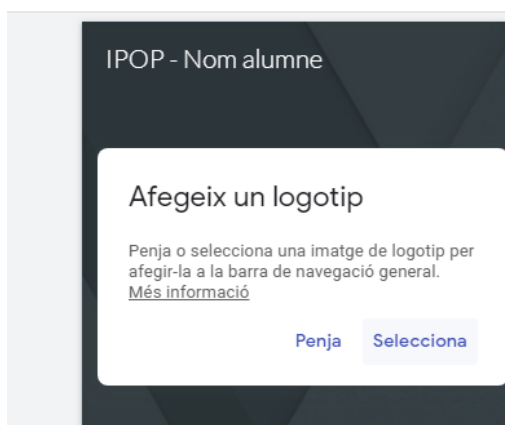
El primer que podem personalitzar és:



- **1. Lloc web sense títol** és el Nom del document del lloc. Per exemple, podeu posar el vostre nom i cognoms.
- **2. Nom del lloc web** és el nom que sortirà a la pestanya del navegador. Podeu posar el vostre nom o podeu afegir-hi IPOP al davant. Per exemple IPOP – Nom alumne/a. En aquest mateix element també podeu afegir un logotip. Podeu cercar-ne a Internet o posar-ne algun de personal. Nosaltres n'hem cercat un relacionat amb el currículum.



Nom alumne/a



### Selecciona imatges

Per URL

**Cerca**

Els teus àlbums

Google Drive



Els resultats que es mostren estan etiquetats per tornar-los a utilitzar de manera comercial amb modificacions. [Més informació](#)

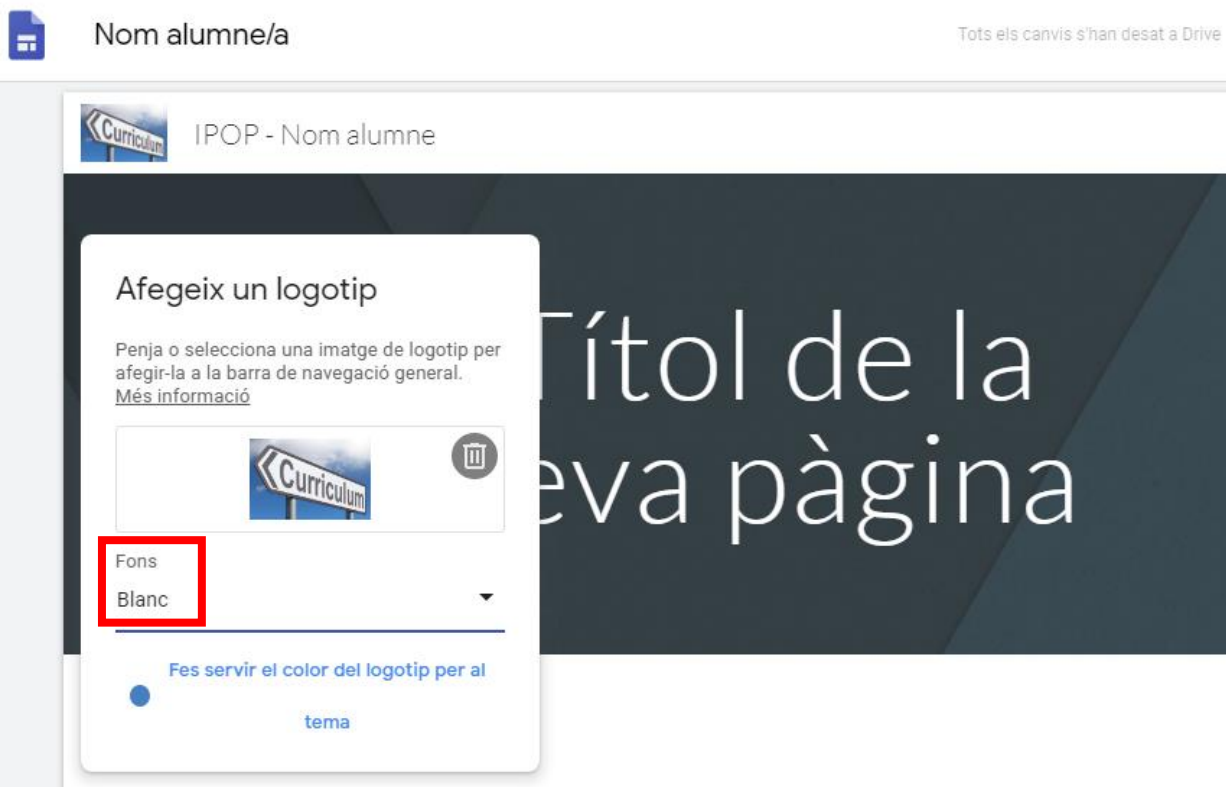
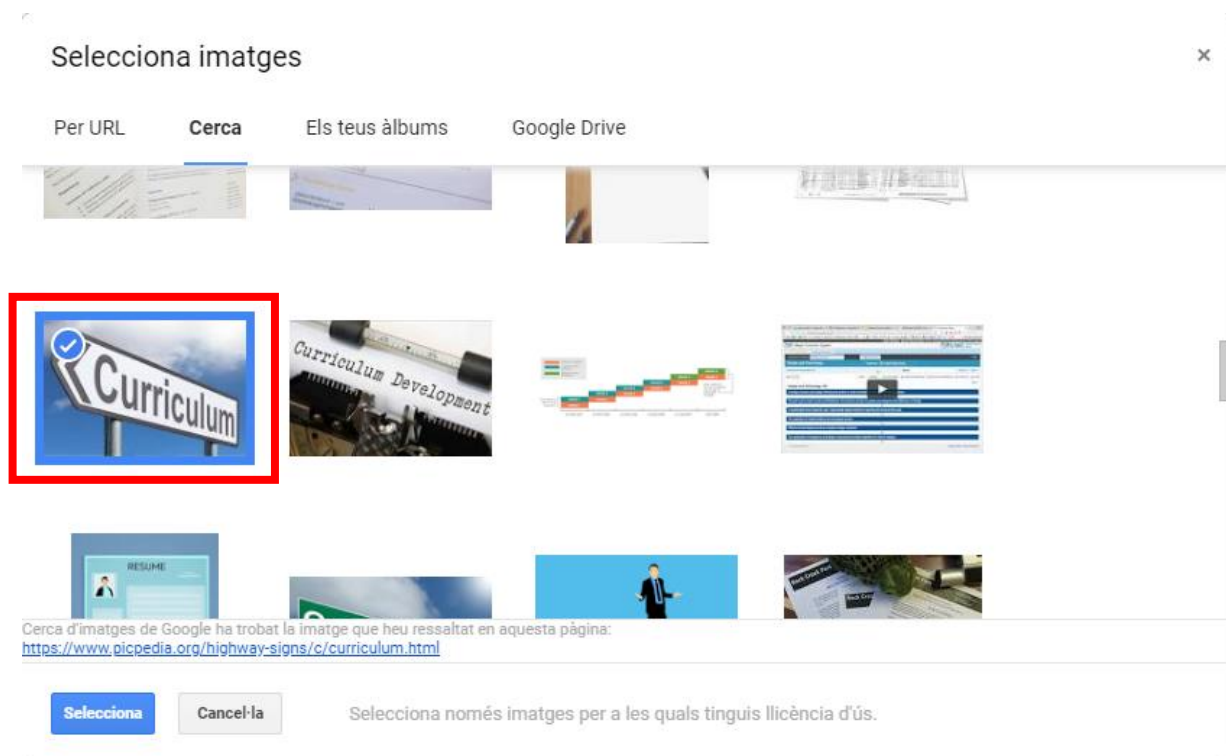
Escriu la teva cerca al quadre anterior per cercar imatges mitjançant la Cerca de Google.



**Selecciona**

Cancel·la

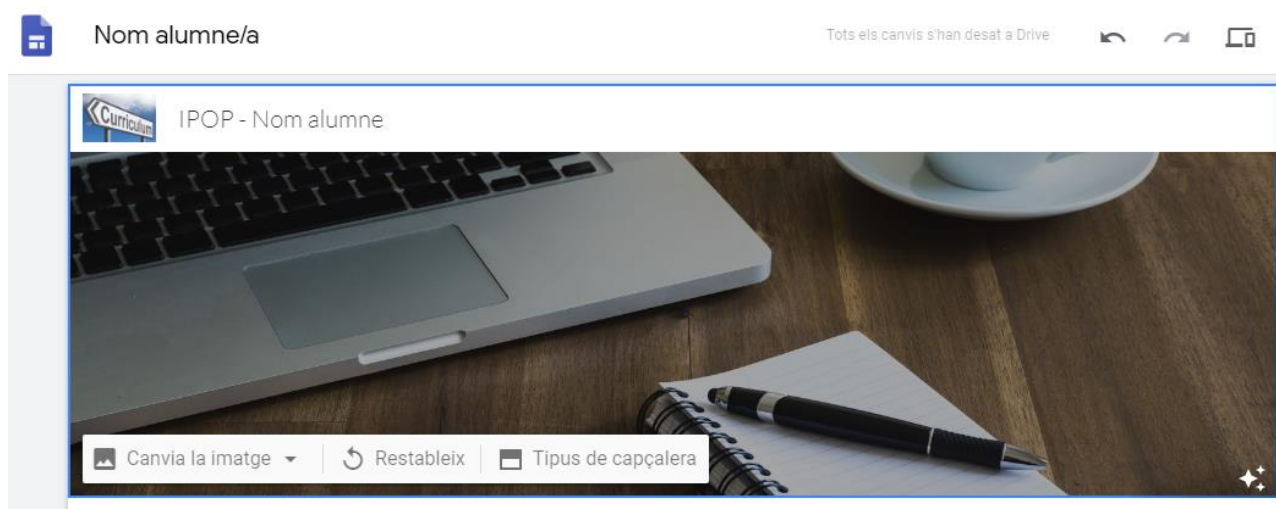
Selecciona només imatges per a les quals tinguis llicència d'ús.



Per defecte surt el fons blanc que en aquest logo d'exemple ja és apropiat però podríeu posar-lo negre o transparent.

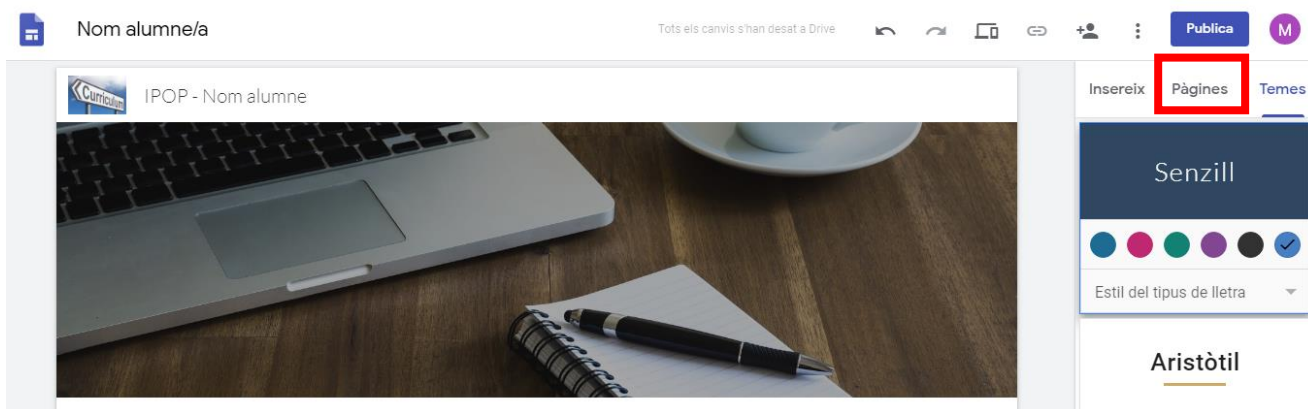
- **3. La imatge de la capçalera.** Podeu posar la imatge de fons de la capçalera que creieu més oportuna o alguna de personal.
- **4. Títol de la pàgina.** Podríeu posar-ne algun però nosaltres hem decidit no posar-ne cap perquè en la informació que visualitzarem en apartats i subapartats ja es mostra amb els seus propis títols.

Amb la informació que us hem proposat com exemple quedaria així:



## Crear les pàgines del lloc web

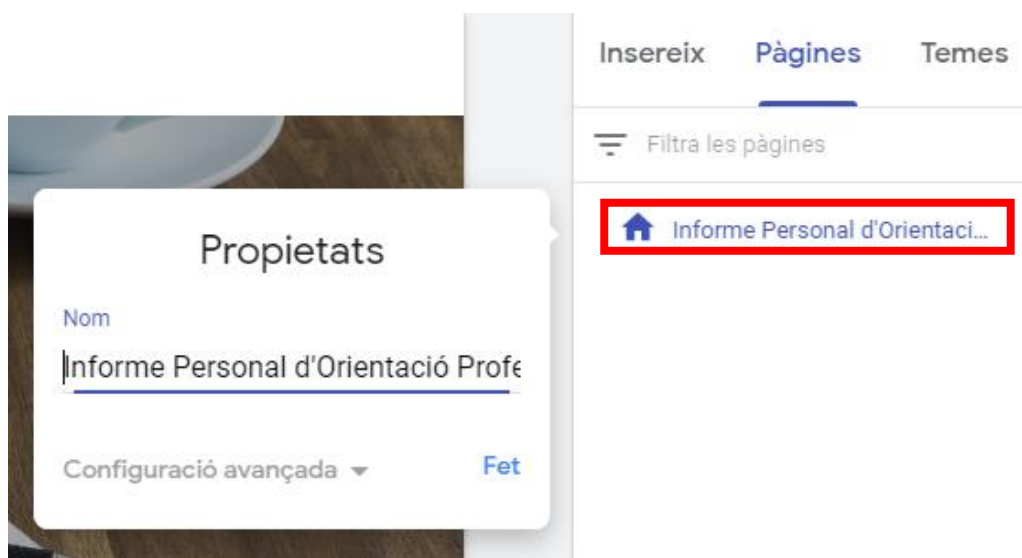
Cliqueu a **Pàgines**




Veureu que per defecte ja hi ha una pàgina d'Inici. La podeu deixar o modificar-la. Si la deixeu la idea seria posar-hi informació que creieu significativa i rellevant tant a nivell personal com professional.

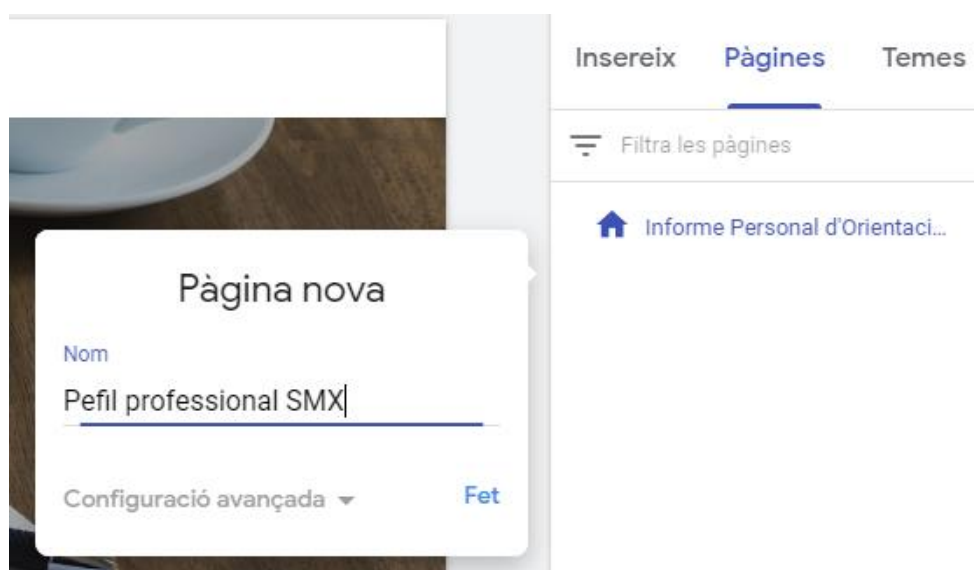
La proposta és canviar-li el nom per la nostra pàgina principal [Informe Personal d'Orientació Professional](#)

Per això heu de clicar a les opcions de la pàgina i escollir Propietats :



Per crear altres pàgines, cliqueu a la icona i  poseu el nom de la pàgina.

La segona pàgina es dirà [Perfil professional del cicle](#) (en l'exemple SMX).

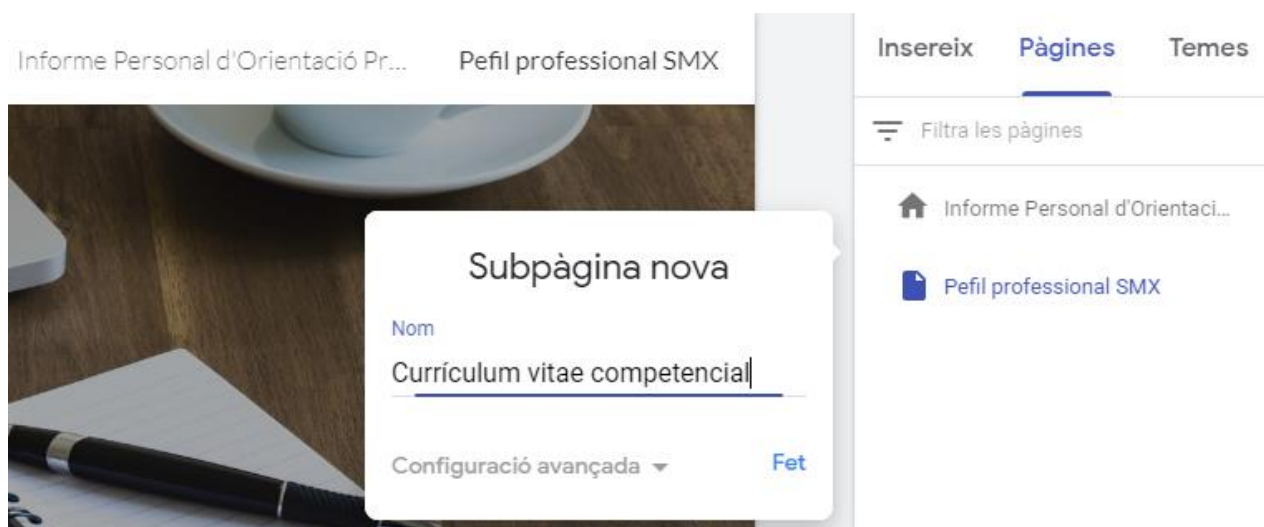
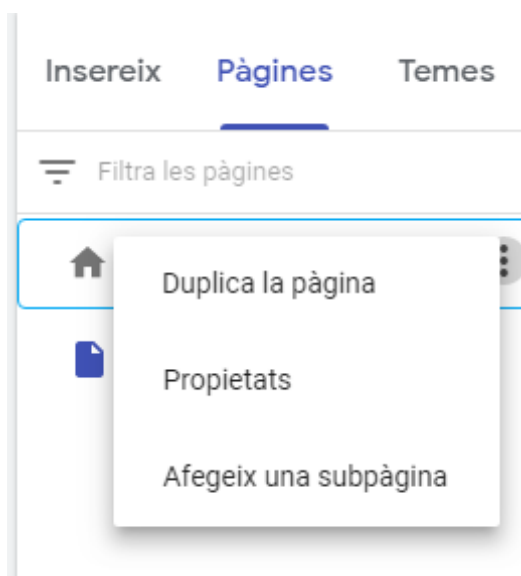


Aquest nom que escriviu el posarà automàticament a sobre de la imatge de la capçalera. El podeu deixar o eliminar. Nosaltres -com ja hem dit anteriorment- hem decidit eliminar-lo perquè a nivell d'estructura i disseny ens agrada més tenir el títol separat de la capçalera.

Si s'han de crear altres pàgines seguiríeu el mateix procediment.

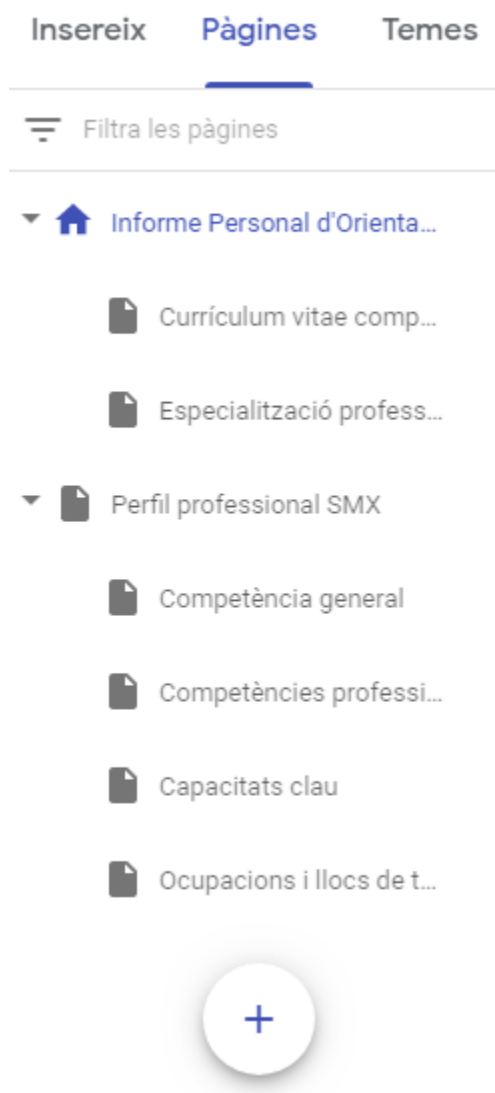
### Crear les subpàgines

Aneu a les opcions de cada pàgina i escolliu **Afegeix una subpàgina** i poseu-li el nom.



Veureu que ja les va afegint a sota les pàgines en una estructura d'arbre.

Faríeu el mateix per totes les subpàgines que ja teniu a la web que se us proposa com a model. La proposta final quedaria:

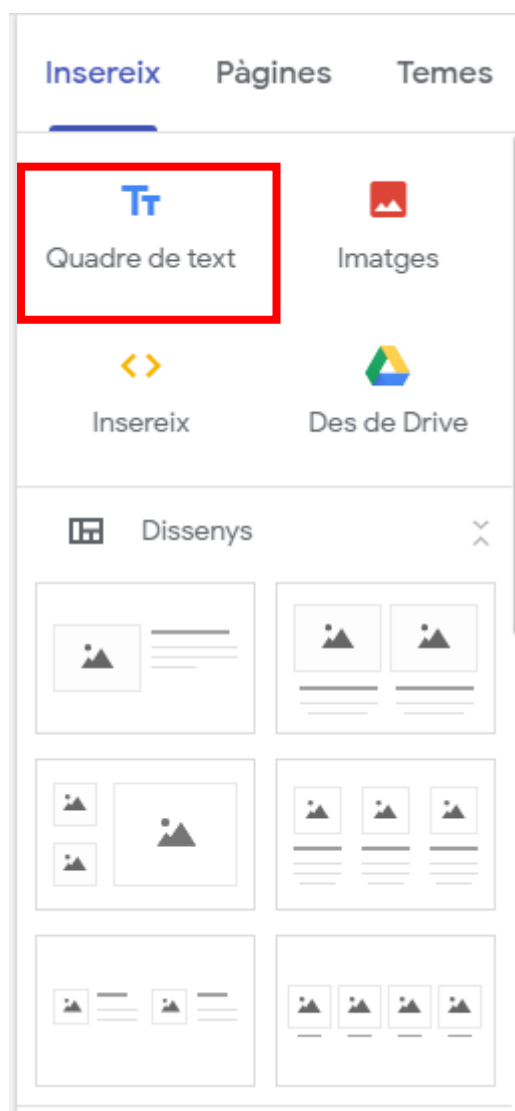


## Posar informació a cada pàgina i/o subpàgina

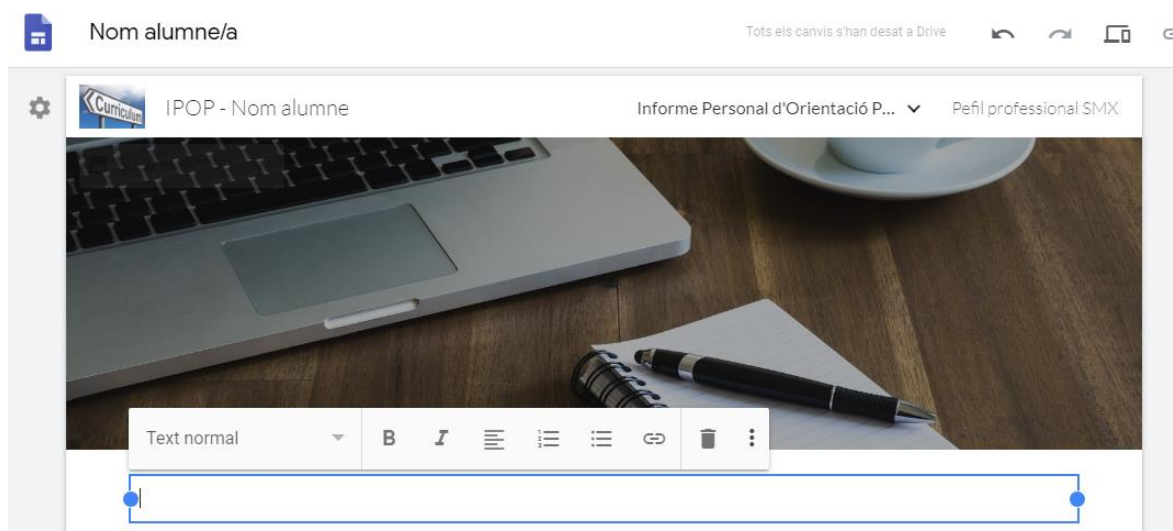
Seccioneu la pàgina o subpàgina que voleu editar i cliqueu a **Insereix**

En la nostra proposta a la majoria de pàgines (totes menys la del Currículum vitae competencial) hi inserirem un **Quadre de text**.

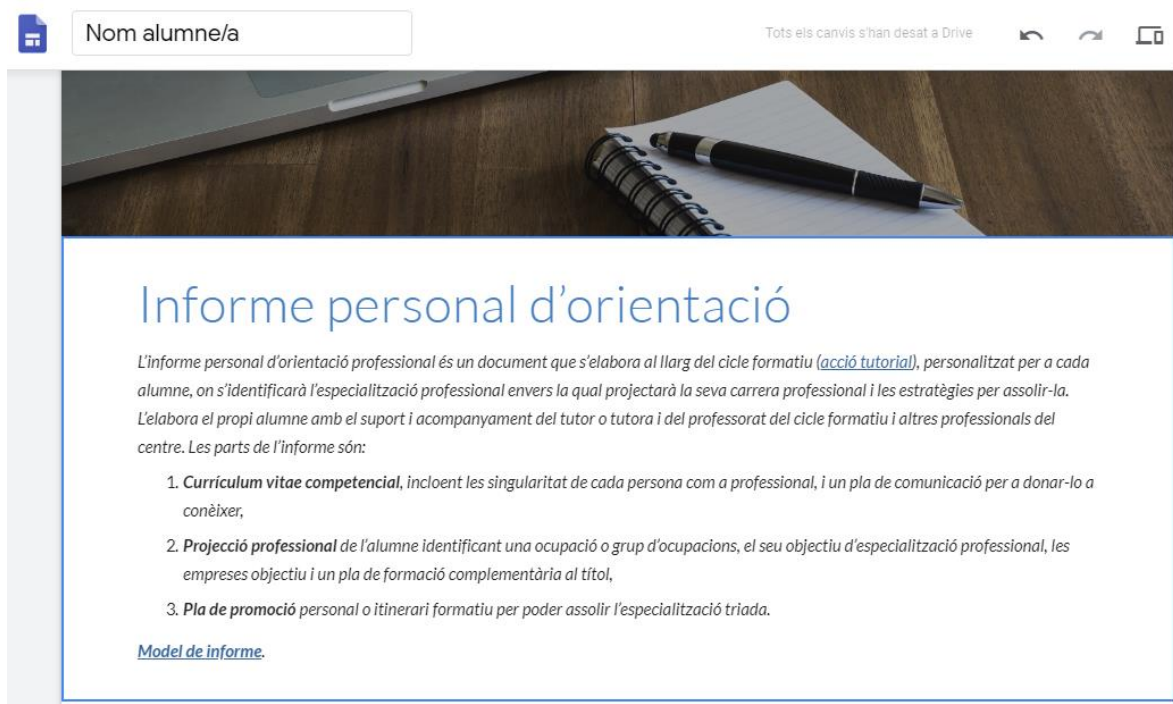




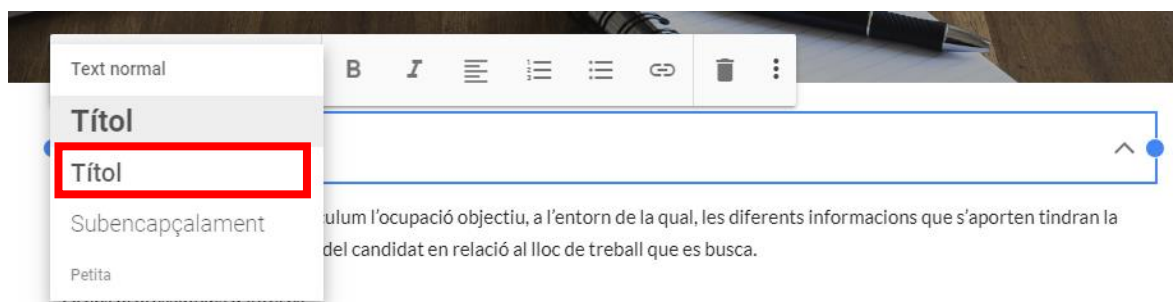
En el cas de la primera pàgina [Informe Personal d'Orientació Professional](#)



En tots els casos, podrem “Enganxar” directament el que anem “Copiant” del model del portfoli que us hem compartit al principi d’aquest manual i –evidentment- la informació que haureu de buscar en els Decrets dels vostres estudis.

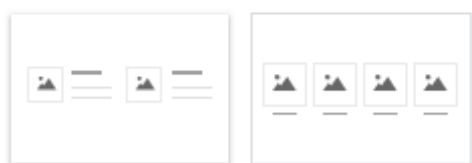



Per canviar el format del títol, subtítols, etc. podeu escollir algunes opcions que ja us posaran les propietats automàticament. Nosaltres pel títol principal hem escollit el 2n Títol.



En el cas de la Subpàgina [Currículum vitae competencial](#), la seleccionàrem i **Insereix** i escolliríem **Text replegable** (en castellà Texto que se puede ocultar)

Insereix   Pàgines   Temes



 Text replegable

 Taula de continguts

 Carrusel d'imatges

 Botó

 Divisor

 YouTube

 Calendar

 Mapa

 Documents



Nom alumne/a

Tots els canvis s'han desat a Drive

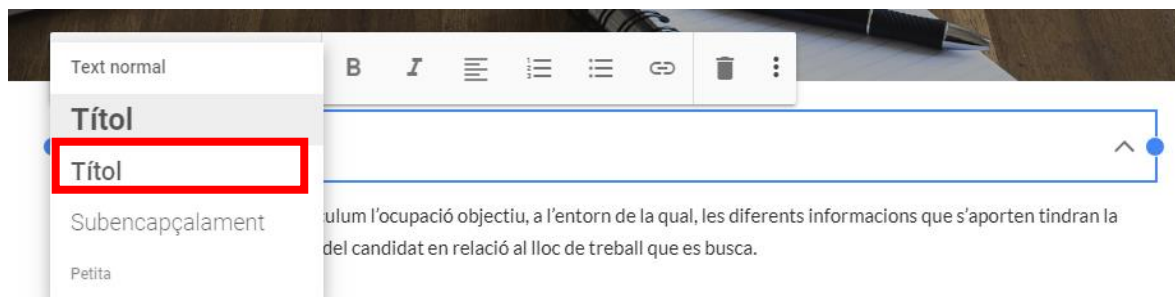


☒ Replegable 

Fes clic per editar el text

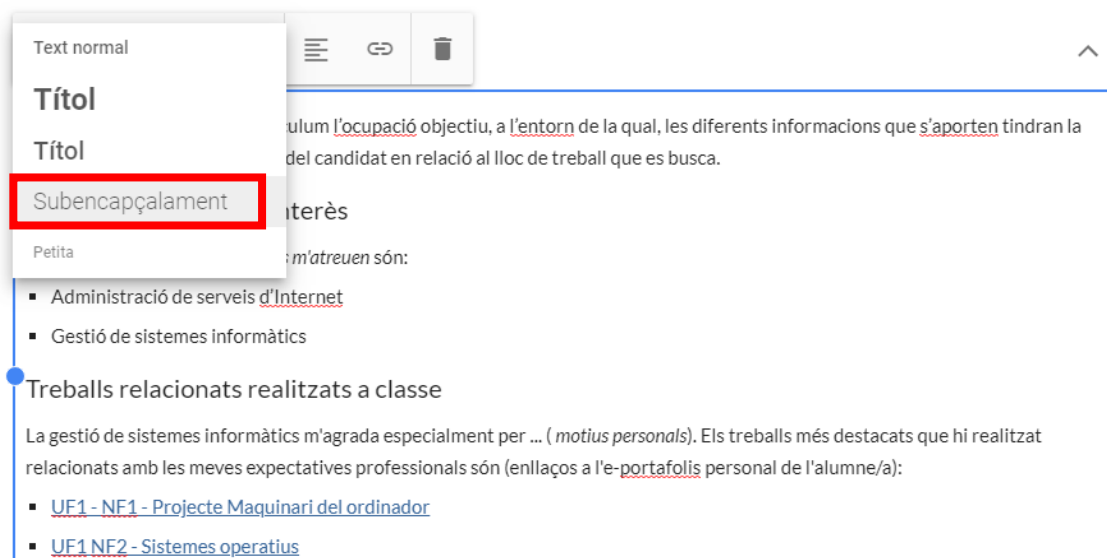
Fes clic per editar el text

En aquest tipus d'element, s'ha de posar el **títol** per un costat (que és el que es plegarà i desplegarà) i el **contingut** per l'altre.



Al títol –a l'igual que a les altres pàgines- hauríeu de canviar el format a Títol per tal de ressaltar-lo.

Per remarcar alguns apartats podeu posar Subencapçalament.



Al final del primer apartat, Objectiu professional, de la subpàgina del Currículum vitae competencial, hauria de quedar similar al següent:

Replegable

### 1. Objectiu professional

És important recollir a un currículum l'ocupació objectiu, a l'entorn de la qual, les diferents informacions que s'aporten tindran la missió d'evidenciar la idoneïtat del candidat en relació al lloc de treball que es busca.

**Àrees professionals d'interès**

Les àrees professionals que *més m'atreuen* són:

- Administració de serveis d'Internet
- Gestió de sistemes informàtics

**Treballs relacionats realitzats a classe**

La gestió de sistemes informàtics m'agrada especialment per ... (*motius personals*). Els treballs més destacats que hi realitzat relacionats amb les meves expectatives professionals són (enllaços a l'e-portafolis personal de l'alumne/a):

- [UF1 - NF1 - Projecte Maquinari del ordinador](#)
- [UF1 NF2 - Sistemes operatius](#)
- [UF1 NF3 - Instal·lacions de sistemes operatius](#)
- (...)

Aquest mateix procediment, d'anar posant els títols i el contingut ho haureu de fer per a cada apartat del currículum, tal com ja se us mostra al portfoli d'exemple.

Per la resta de pàgines i subpàgines, hem inserit un Quadre de Text. Però segons les vostres necessitats i gustos podeu afegir: imatges, vídeos, documents, presentacions, etc.

### Veure com queda la web que esteu creant

Podeu clicar a la icona de **Previsualitzar**. Aquesta us carrega la web a la mateixa pestanya que esteu editant.

Tots els canvis s'han desat a Drive



**Publica**

## Publicar la web

Cliqueu al botó **Publica**

Tots els canvis s'han desat a Drive



**Publica**

Us deixarà escollir una adreça. Per defecte ja surt el nom que he posat a les propietats principals.

Pot ser que per defecte us surti que la web només la podran veure els usuaris del vostre domini. Si és així i voleu que li pugui veure tothom que seria l'ideal heu de fer els següents passos:

Cliqueu a **Gestiona**

### Publica el teu lloc web

Adreça web

ipop-nomalumne

<https://sites.google.com/xtec.cat/ipop-nomalumne>

Qui pot veure el meu lloc web

Tothom del domini

**GESTIONA**




Cancel·la

**Publica**

Cliqueu a **Canvia** i activeu **Tothom pot cercar i veure la versió publicada**

Comparteix amb altres persones

Qui hi té accés

	Esborrany: només persones concretes el poden editar	<a href="#">Canvia...</a>
	Versió publicada: tothom del domini XTEC -	<a href="#">Canvia...</a>
		És propietari

Convida més persones:

Introdueix noms o adreces electròniques...





Configuració del propietari [Més informació](#)


☐ Impedeix que els editors puguin fer publicacions, canviar l'accés i afegir persones

Fet

Configuració de les publicacions

☒  Tothom pot cercar i veure la versió publicada

☐  Tothom del domini XTEC - Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya pot cercar i veure la versió publicada

☐  Només usuaris específics poden veure la versió publicada

Desa

Cancel·la

Ara ja us mostrarà que tothom la podrà veure i podeu clicar a **Fet**.

### Comparteix amb altres persones

Qui hi té accés



Esborrany: només persones concretes el poden editar

[Canvia...](#)



Versió publicada: tothom la pot trobar i veure

[Canvia...](#)



MIQUEL AVILA SALVADO (usuari)  
mavila1@xtec.cat

És propietari

Convida més persones:

Introdueix noms o adreces electròniques...



Configuració del propietari [Més informació](#)

☐ Impedeix que els editors puguin fer publicacions, canviar l'accés i afegir persones

**Fet**

Aquí també us mostra que la pot veure tothom i per tant ja podeu clicar a **Publica**

### Publica el teu lloc web

Adreça web

ipop-nomalumne

<https://sites.google.com/xtec.cat/ipop-nomalumne>

Qui pot veure el meu lloc web

Tothom **GESTIONA**

Configuració de la cerca

☐ Sol·licita als motors de cerca públics que no mostrin el meu lloc: [Més informació](#)

Cancel·la

**Publica**



Al final de processar-la us sortirà un missatge a la part inferior de la web i haureu de clicar a mostra.

El teu lloc web s'ha publicat correctament

mostra



Cada cop que vulgueu publicar-la actualitzant els canvis haureu de tornar a clicar **Publica**.

Tots els canvis s'han desat a Drive



Publica

## Continuar editant el lloc web

Quan tornem a entrar a Google Sites, ni que per defecte estigui activat **Els meus llocs...**, no surt el lloc o llocs que tenim creats. Per veure'ls heu de clicar a **Nova versió de Google Sites**

Sites

CREA

Esteu pensant a crear un lloc web?

Google Sites és una manera gratuïta i senzilla de crear i compartir pàgines web. [Més informació.](#)

Els meus llocs a xtec.cat

Llocs web suprimits

Navega pels llocs

Nova versió de Google Sites



I després ja podreu clicar al vostre lloc per obrir-lo i editar-lo.



### Llocs web recents

