

GUIA PER FORMATAR DOCUMENTS

Material per a l'alumnat

ÍNDIX:

1. CONTINGUT DEL TREBALL.....	3
1.1 PARTS DEL CONTINGUT DEL TREBALL	3
1.1.1 Portada	3
1.1.2 Índex	3
1.1.3 Introducció	3
1.1.4 Índex general	4
1.1.5 Cos del treball	4
1.1.6 Índex d'il·lustracions (facultatiu)	4
1.1.7 Conclusió	4
1.1.8 Bibliografia	4
1.1.9 Annex.....	4
2. REDACCIÓ DEL TREBALL	5
2.1 COMPAGINACIÓ	5
2.2 ELS TÍTOLS	5
2.3 ELEMENTS NO TEXTUALS	6
3. FÓRMULES PER PRESENTAR DIFERENTS PARTS DEL TREBALL	7
3.1 INTRODUCCIÓ	7
3.2 COS.....	7
3.3 CONCLUSIONS:	8
4. IMPRESSIÓ	8

1. CONTINGUT DEL TREBALL

1.1 Parts del contingut del treball

1.1.1 Portada

Ha d'incloure el nom del centre, el títol, els noms dels integrants del grup, el curs i grup i la data.

Aquí tens una mostra de la portada i de l'índex.

No hi ha d'haver cap tipus de capçalera ni peu de pàgina.

 INS Baix Camp Reus TÍTOL DEL TREBALL Nom i cognoms alumne/a Nom i cognoms professor/a Assignatura/matèria Curs Data	ÍNDEX <table> <tr> <td>1. Introducció</td><td>3</td></tr> <tr> <td>2. Índex general</td><td>4</td></tr> <tr> <td>3. Cos del treball</td><td>7</td></tr> <tr> <td>4. Conclusió</td><td>9</td></tr> <tr> <td>5. Índex d'il·lustracions</td><td>11</td></tr> <tr> <td>6. Bibliografia</td><td>12</td></tr> <tr> <td>7. Annexos</td><td>13</td></tr> </table>	1. Introducció	3	2. Índex general	4	3. Cos del treball	7	4. Conclusió	9	5. Índex d'il·lustracions	11	6. Bibliografia	12	7. Annexos	13
1. Introducció	3														
2. Índex general	4														
3. Cos del treball	7														
4. Conclusió	9														
5. Índex d'il·lustracions	11														
6. Bibliografia	12														
7. Annexos	13														

1.1.2 Índex

És la llista que reproduceix i presenta per ordre d'aparició els títols i subtítols (i la numeració que els encapçala) de les diferents parts del treball (introducció; capítols, apartats i subapartats del cos del treball, etc.), i indica la pàgina on comença cadascuna perquè puguin ser localitzades fàcilment.

1.1.3 Introducció

És la part que compleix la funció d'introduir al lector sobre el contingut del document que es disposa a llegir. La introducció pot motivar o despertar l'interès sobre tot el contingut o un aspecte del treball.

S'hi inclouen la **justificació**, les **motivacions**, el plantejament del problema d'investigació, els **objectius** –que es redacten amb un **verb en infinitiu** i poden ser generals i específics– i l'**estructura** del treball.

1.1.4 Índex general

És per presentar per ordre d'aparició els títols i subtítols i l'enumeració que els encapçala. S'ha de generar un índex automàticament a partir dels estils.

1.1.5 Cos del treball

És el contingut del treball

1.1.6 Índex d'il·lustracions (facultatiu)

És per presentar en forma de llista les fotos, dibuixos, gràfics ...

1.1.7 Conclusió

Cal fer aquesta part amb una redacció sintètica i ben estructurada que faci referència a les **troballes** més importants del treball **vinculades** amb els **objectius** que han guiat la recerca. De fet, l'última impressió que es reté de la lectura d'un treball és la conclusió.

A més dels resultats obtinguts, ha de remarcar, també, els aspectes positius del treball i **una última frase rodona i brillant que impacti el lector**.

1.1.8 Bibliografia

Llibres o pàgines web consultades. Recorda que se segueixen unes normes determinades. Et pot servir d'ajuda www.scribd.com/doc/8653492/Citar-bibliografia.

Llibres amb un autor:

Cognom/s autor/a, Nom de l'autor/a. *Títol del llibre*. Lloc: Editorial, data de publicació.

Lyons, John. Introducció a la lingüística teòrica. Barcelona: Teide, 1979

Llibres amb més d'un autor:

Mestres, Josep M., i altres. *Manual d'estil*. La redacció i l'edició de textos . 2a. ed. Barcelona: Eumo Editorial, 2000.

Vídeos i pel·lícules

L'Illa de l'holandès. Dir. Sigfrid Monleón . 2002 Barcelona: Lauren Films.

L'or de Moscou. Dir. M.Dolors Genovès. 2004. DVD. Barcelona: Televisió de Catalunya / Enciclopèdia Catalana.

Documents electrònics:

Cognom/s, Nom complet. *Títol del treball*. Editorial. Any. Data de consulta. <URL>

1.1.9 Annex

Hi inclourà aquells elements que no formen part pròpiament del cos del treball: fitxes del treball de camp, impresos, documents...

2. REDACCIÓ DEL TREBALL

2.1 Compaginació

Pel que fa a la configuració i a la impressió de les pàgines del treball:

- El treball es presenta **escrit amb ordinador**, fulls blancs del format DIN A4 vertical per una cara i justificat.
- **Has de deixar**, a cada pàgina, **quatre marges: esquerre, dret i els marges superior i inferior**. Tots els marges acostumen a ser d'uns 2,5 cm. A vegades, el **marge esquerre** pot ser d'uns 3 cm per permetre l'enquadració o relligat del treball.
- Quant al **tipus d'escriptura** a emprar, al llarg de tot el treball, ha de ser d'una mateixa família de caràcters (Arial, Tahoma), i d'un cos o grandària de 12 punts per al text principal. **No s'utilitza en cap cas el color per ressaltar el text**.
- Les **ratlles** del text es presenten amb el text justificat i d'interlineat d'un espai i mig.
- No s'ha de deixar mai sola una línia d'un paràgraf ni al començament ni al final d'una pàgina.
- Fes una **capçalera** a les pàgines del treball. S'hi acostuma a escriure el títol del treball. Es pot separar de la resta del text de la pàgina mitjançant una ratlla inferior.
- **Pagina o numera les pàgines correlativament. És recomanable escriure la numeració a l'exterior de la part inferior de la pàgina. Es pot separar de la resta del text de la pàgina amb una ratlla superior.**
- A la portada no s'hi imprimeix la numeració i no compta com a pàgina. La numeració comença a comptar i a imprimir-se a la pàgina de l'índex i segueix fins al final del treball, incloses les referències bibliogràfiques i els annexos (en cas que s'adjuntin dins del treball).

2.2 Els títols

Els títols han de ser curts, clars i representatius del contingut.

Cada capítol del treball ha de començar en una **pàgina nova**; així, si per exemple un capítol acaba a la meitat d'una pàgina, se'n deixa en blanc la resta i el nou capítol comença a la pàgina següent.

Tant el títol de la memòria com els títols de les diferents parts del text s'escriuen sense punt final i no se subratllen mai.

No s'ha de deixar mai sol un títol a l'última línia d'una pàgina: ha de passar a la pàgina següent, encapçalant la part del text que introdueix.

Abans i després dels títols s'ha de deixar almenys una línia en blanc, per tal que es puguin identificar més fàcilment.

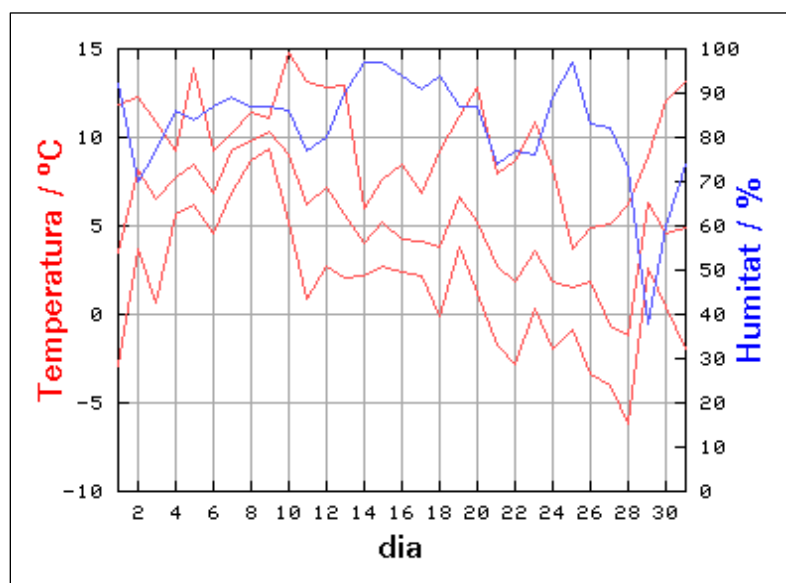
Aquí tens un exemple d'una possible distribució dels títols de la memòria escrita.

	Generalitat de Catalunya	19/05/2013	Arxiu	Model intern			5 de 8
	Departament d'Ensenyament Institut Baix Camp	versió 3	Elaborat	Cap d'estudis	Codi	MO-CAP013	

Divisions	Exemples	Lletra	Cos	Tipus
Títol del treball	El cicle de l'aigua	Arial	20	Negreta
Títol de capítol	1. Metodologia	Arial	16	Negreta
Títol d'apartat	1.1 Treball de camp	Arial	14	Negreta
Títol de subapartat 1	1.1.1 La depuradora	Arial	11	Negreta
Títol de subapartat 2	1.1.1.1	Arial	11	Normal

2.3 Elements no textuais

- Les figures, fotografies, gràfiques, il·lustracions, quadres, taules, etc. aniran incloses en el text en els quals se'ls cita i per sota d'ells.
- A sota de cadascuna cal posar-hi un peu amb un cos de lletra més petit (de 10 o 11 punts), un interlineat més estret, un numerat correlatiu al llarg del treball i un titulat; si no és d'elaboració pròpia cal indicar la font de procedència:



Gràfic 1: Temperatures i humitat a la Zona Universitària de Vic.
Desembre de 2004 (Font: InfoMet)

Numerat

Titulat amb un cos de lletra més petit i
interlineat més estret

3. FÓRMULES PER PRESENTAR DIFERENTS PARTS DEL TREBALL

3.1 Introducció

En primer lloc, s'hi exposa la situació de... En segon lloc, s'hi presenta... Finalment, s'hi indica...

El treball es divideix en X capítols, que tracten, respectivament, de/sobre..., i de/sobre...

La primera part del treball s'ocupa de..., mentre que... en constitueix la segona part. La tercera part conté...

Aquest treball té per objectiu conèixer... A més, s'hi analitza... Amb aquesta finalitat, s'hi estudien...

L'estudi de... comporta dividir-lo en quatre apartats: en el primer, precisem...; el segon apartat fa un retrat de...; en el tercer, examinem... El quart apartat conté una anàlisi de...

En un primer moment, fem una breu descripció dels principals estudis que s'han ocupat de... En un segon moment, proposem una definició del concepte de... Finalment, dediquem l'última part a analitzar...

3.2 Cos

Cos: presentació de capítols, apartats, idees, informació

El present capítol tracta de/sobre... Aquest apartat s'ocupa / analitza / exposa / explica / constitueix una interpretació de / interpreta / presenta / mostra...

En el seu article, X (un autor -a) constata...

Un document sobre X revela que...

Pel que fa a X, són força convincents les dades de l'enquesta publicada..., perquè posen en relleu...

La major part de la bibliografia que tracta la qüestió, constata...

És important observar que...

El principal avantatge / inconvenient de...

Tot i que constatem un augment creixent de..., continua havent-hi...

X experimenta una regressió causada, en part, a...

A més, X té un impacte directe sobre XX, tal com podem veure en el capítol dedicat a...

Cos: referència a un punt o aspecte

Hem vist que... / Hem constatat que... / Hem pogut observar que... / Més amunt hem mostrat...

D'acord amb el que s'ha exposat a... / Tenint en compte les observacions precedents...

Pel que fa a aquesta qüestió, ens sembla important fer referència una altra vegada a...

Com ja hem dit anteriorment... / Tal com hem dit més amunt

En el paràgraf anterior hem constatat...

És necessari subratllar que...

Cal insistir sobre el fet que...

A més del que s'ha indicat en el capítol X, hi ha altres factors que intervenen en...

Recordem breument que...

Ara ja sabem que...; ens resta afegir...

3.3 Conclusions:

Conclusions: record de la idea principal

La nostra hipòtesi suggeria / plantejava...

Al llarg d'aquest treball, s'ha intentat demostrar...

Conclusions: resum del desenvolupament

Considerem que / Creiem que... / Estem convençuts que... / Opinem que...

L'estudi revela / mostra / explica / dóna compte de / fa veure que...

D'aquest treball es desprèn que

Efectivament, el present estudi mostra que...

Aquesta recerca ens ha permès de determinar...

Els resultats d'aquest estudi sobre... demostren que...

En termes generals, aquesta anàlisi ens ha permès de constatar que

Conclusions: presa de posició

Les dades recollides sobre X permeten de preveure una millora / un empitjorament de...

D'acord amb els experts, hauria estat més útil / ràpid / senzill...

Contràriament, això representa un risc de cara a...

Aquest avantatge no ha estat remarcat per...

Conseqüentment, aquest augment / reducció de... permet de...

En última instància, el resultat és que...

En el seu conjunt, considerem positivament els efectes de... en...

4. IMPRESSIÓ O PRESENTACIÓ AULA VIRTUAL MOODLE

Abans d'imprimir o presentar un document cal:

- Passar el corrector ortogràfic, tenint en compte que aquest no corregeix totes les faltes.
- Fer una primera lectura del treball complet i corregir totes les faltes que queden.
- Fer una visualització preliminar per tal de veure com sortirà el document per impressora.
- Parar compte que no quedi cap full en blanc al final.

RECORDA QUE EL TREBALL S'HA DE GUARDAR I SE N'HA DE FER CÒPIA DE SEGURETAT.