

## Informes de qualificacions: activitats

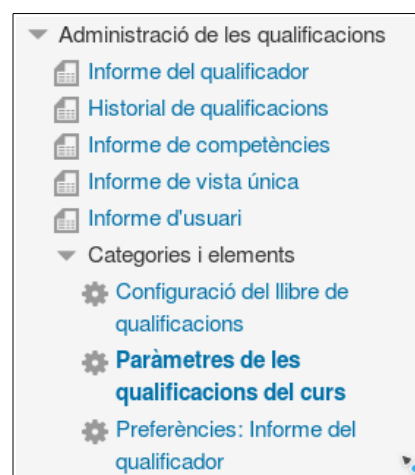
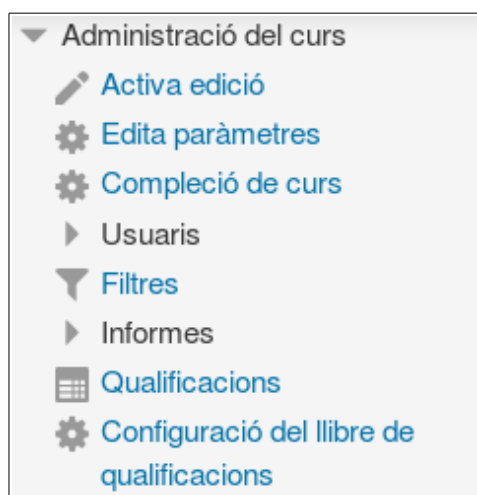
### Competències:

1. Conèixer els principals paràmetres de les qualificacions del curs
2. Saber configurar les Preferències de l'informe de qualificacions
3. Saber usar la Configuració del butlletí de qualificacions...
  - 3.1. Triar mètode d'agregació de notes
  - 3.2. Saber crear categories, subcategories, i assignar-los activitats
  - 3.3. Saber crear elements de qualificació; càlcul amb fórmules
4. Com tractar les Activitats no avaluables en el butlletí
5. Com tractar les Activitats opcionals i/o per pujar nota en el butlletí
6. Conèixer els diferents Informes de qualificació
7. Saber importar i exportar qualificacions entre Moodle i un full de càlcul

<b>Activitat 1</b>	Configuració dels paràmetres de les qualificacions generals del curs	Competències: 1
--------------------	--	-----------------

## Introducció

Els paràmetres generals els teniu en Adm. Del curs → Config. Del llibre de qualificacions i després Paràmetres de les qualificacions del curs



Aquests paràmetres determinen com es mostrarà el butlletí de qualificacions a l'alumnat; són bastant evidents, potser amb una excepció, la de Qualificacions mínima i màxima emprades per al càlcul, que expliquem una mica:

## Secció Paràmetres generals

**Qualificacions mínima i màxima emprades per al càlcul:** Quan qualifiquem al Moodle s'assigna a l'estudiant una puntuació dins d'un interval especificat, una puntuació mínima i una de màxima, com ara: 0-10, 0-100, etc. Aquesta opció controla que passarà amb la nota d'un estudiant si el màxim o mínim es canvien després que l'estudiant ja ha rebut la seva nota, junt amb l'opció «Rescale existing grades» de l'activitat: si aquesta última està en «sí» (recalculer notes) llavors l'opció general del butlletí no té efecte, però si l'opció de recàlcul de notes en l'activitat està en «no», llavors l'opció general del butlletí actua segons dues variants: (1) tal com s'especifica en la configuració d'element de qualificació: la nota no es recalcula, i valdrà el pes relatiu que ara tingui respecte al nou màxim; (2) min i max inicials: la nota no es recalcula, i el màxim que tenia quan es va atorgar la nota seguirà valent per als alumnes ja qualificats, ignorant el nou màxim especificat als paràmetres de l'activitat.

**Exemple:** Tenim l'opció general per defecte activada, «tal com s'especifica en la configuració d'element de qualificació» i veiem que un alumne té la següent nota en una activitat,

 Tasca fora de línia, qualificació simple	50,00 %	50,00	0-100	50,00 %
--	---------	-------	-------	---------

D'esquerra a dreta: l'activitat val el 50% de la nota de la categoria de qualificació a la que pertany, la nota és de 50, l'interval min-max és 0-100, i la nota atorgada és el 50% de la màxima.

Ara anem a paràmetres de l'activitat, apartat «qualificació», activem l'opció «rescale existing grades=Si» per tal que Moodle recalculi les notes, i canviem el màxim a 10:

▼ Qualificació

**Qualificació** ?

Some grades have already been awarded, so the grade type cannot be changed. If you wish to change the maximum grade, you must first choose whether or not to rescale existing grades.

Tipus Puntuació

Rescale existing grades ? Sí


Puntuació màxima

Si tornem al butlletí, la nota s'ha recalculat, mantenint el percentatge relatiu a la nota màxima:

 Tasca fora de línia, qualificació simple	9,09 %	5,00	0–10	50,00 %
---	--------	------	------	---------

D'esquerra a dreta: l'activitat val el 9,09% de la nota de la categoria de qualificació a la que pertany (doncs ara només val un màxim de 10 punts en comptes de 100), la nota és de 5, l'interval min-max és 0-10, i la nota atorgada és el 50% de la màxima.

Si tornem a canviar el màxim, aquest cop a 20, però sense recàlcul de notes en l'activitat, obtenim en el butlletí:

 Tasca fora de línia, qualificació simple	16,67 %	5,00	0–20	25,00 %
---	---------	------	------	---------

La nota no ha variat en valor absolut, però sí en relatiu: ara només val un 25% de la nota màxima.



Anem ara a l'opció general, i activem «inicial min i max»

<b>Qualificacions mínima i màxima emprades per al càlcul</b>	Qualificacions mínima i màxima inicials
--	---

Tornem a paràmetres de l'activitat, apartat «qualificació», deixem l'opció «rescale existing grades=No» tal com estava, i canviem de nou el màxim a 100. Quan anem al butlletí veiem

 Tasca fora de línia, qualificació simple	16,67 %	5,00	0–20	25,00 %
---	---------	------	------	---------

La nota no s'ha recalculat, per a més a més el rang min-max tampoc ha canviat per aquest alumne, doncs ja estava qualificat abans de fer el canvi del màxim. Si obrim l'activitat per qualificar altres alumnes encara no qualificats sí que veurem el màxim de 100:

<input type="checkbox"/>		alumne1 alumne1 alumne1	alumne1@gmail.com	<b>Qualificació</b> 5,00 / 100,00
<input type="checkbox"/>		alumne2 alumne2 alumne2	alumne2@gmail.com	<b>Qualificació</b> 35,00 / 100,00

Però en el butlletí, com hem vist, per l'alumne 1 es calcula la nota sobre el màxim de 20 anterior,

▼ Puntuacions

Rols amb permís per qualificar ⓘ Gestor, Professor, Professor no editor

Tipus d'agregació ⓘ Mitjana de qualificacions ▼

Escala ⓘ

Some grades have already been awarded, so the grade type cannot be changed. If you wish to change the maximum grade, you must first choose whether or not to rescale existing grades.

Tipus Puntuació ▼

Puntuació màxima 20

## Procediment

Configureu el butlletí de notes de la vostra assignatura de forma que:

1. la qualificació del curs (no les de les activitats, només la total del curs) es mostren en percentatge i amb lletres (A, B, ...)
2. nombre de decimals: 0
3. es mostri la posició de cada estudiant respecte la seva classe, atenent a la seva nota
4. no es mostra la contribució de cada activitat avaluable al total del curs
5. no mostri cap element ocult
6. si un alumne lliura un treball diferent de la resta, que volem puntuar sobre 20, mentre que a la resta de la classe es puntuarà sobre 10, doneu alguna solució, usant els paràmetres generals de les qualificacions del curs i de l'activitat, per tal de què Moodle visualitzi correctament el butlletí de qualificacions en tots els casos

Penseu com es pot comprovar que la configuració anterior sigui efectiva.

### Activitat 2

Configurar les preferències de l'informe de qualificacions

Competències: 2

## Introducció

Quasi tots els paràmetres d'aquesta opció són intuïtius, només mencionarem una:

- Qualificacions seleccionades per a les mitjanes de columnes: no buides (opció per defecte) o totes. La primera no tindrà en compte les activitats avaluables no lliurades

(sense nota) i només agregarà al total les activitats amb nota, mentre que la 2ª opció sí que prendrà en compte les no lliurades, que equivalen a activitats amb un zero.

## Procediment

1. Configureu les Qualificacions seleccionades per a les mitjanes de columnes: a «totes»; comproveu com es modifiquen les qualificacions
2. Configureu Mostra la retroacció ràpida a sí, i comproveu com afecta la vista del llibre de qualificacions «Informe del qualificador».

### Activitat 3


Configuració del llibre de qualificacions

Competències: 3

## Introducció

Cada cop que afegim una activitat avaluable al nostre curs, automàticament se'ns afegeix el seu element de qualificació corresponent, que si no ens hem preocupat de crear-los prèviament, serà la categoria «Sense categoria». Cal classificar les activitats avalubles creant categories per a cadascuna d'elles, i especificant, per a cada categoria, com es calcula la seva nota i com afecta la nota global del curs.

### Creació de categories

Cal doncs crear categories, i si s'escau, subcategories, i anar movent els elements de qualificació al lloc corresponent: seleccionant la icona  per moure, i després triar a quin lloc el volem desar, o bé, seleccionem tots els elements que volem moure, i amb el desplegable triem a quina categoria els volem moure. Un cop dins la categoria, els ordenarem un per un amb el procediment anterior.

Nom	Ponderacions 	Qualificació màxima
 Qualificació avançada en Moodle		-
 Competències	<input type="text" value="1,0"/>	-
  5- Uso de Actividades -> 5.1.1. Tasques		Competent (2,00)

### Triar mètode d'agregació de notes de les categories

Per cada categoria de qualificació, que contindrà diverses activitats, per obtenir la qualificació final caldrà indicar a Moodle el mètode de càlcul d'entre diverses possibilitats:

Documentació de cada una:

[http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul\\_4/practica\\_2](http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul_4/practica_2) , també l'oficial:  
[https://docs.moodle.org/28/en/Grade\\_aggregation](https://docs.moodle.org/28/en/Grade_aggregation)

### Creació d'elements de qualificació

En el cas que tinguem tasques que no tenen una activitat Moodle associada, o bé el càlcul de la nota de la tasca sigui més complicada del que és habitual, pot ser interessant crear un element de qualificació independent de les tasques Moodle

Omplirem els paràmetres, només mencionem l'apartat categoria:

Amb **Pes ajustat** desmarcat, Moodle calcularà automàticament el pes de l'element de qualificació segons el nombre d'elements de la categoria; altrament, si marquem la casella, caldrà que especifiquem el pes de l'element en el camp ponderació.

### Ús de fórmules pel càlcul de qualificacions

Es pot fer un càlcul personalitzat de la qualificació per: (a) els elements independents de qualificació, (b) les categories i subcategories, (c) global del curs. Per fer-ho caldrà anar al total corresponent i triar «**Edita → Edita càlcul**»

El càlcul personalitzat té dues fases:

1ª fase) definir els elements del butlletí que es faran servir en el càlcul, això ho fem en l'apartat «**Números ID**» ; caldrà assignar un identificador únic alfanumèric a cada element al que volem fer referència en el càlcul de la nota. Per exemple, en la figura següent s'ha assignat els identificadors «**compet**» i «**activitats**» als totals de les categories «**Competències**» i «**Activitats**», respectivament. En acabar d'assignar Ids, cliquem el botó Assignar ID, i tornarem al butlletí.

2ª fase) definir la fórmula de càlcul; tornem a «Edita → Edita càlcul» i en l'apartat per exemple:

▼ Element de qualificació

Nom de l'element

Càlcul ? = ([[compet]] \* 0,3 + [[activitats]] \* 0,7)

Es poden fer servir algunes funcions matemàtiques, semblant als fulls de càlcul; veure, per exemple, [http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul\\_4/practica\\_3](http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul_4/practica_3)

## Procediment

Es recomana configurar un butlletí de qualificacions jerarquitzat segons curss, categories, subcategories, elements de qualificació independents, i càlculs personalitzats, tot comprovant que Moodle calcula correctament les qualificacions.

**Activitat 3**    Activitats opcionals, per pujar nota i no avaluable    Competències: 5, 6

## Introducció

Sovint interessa proposar a l'alumnat activitats opcionals, que poden ser avaluable o no, alguns casos típics:

1. **Activitat no avaluable opcional:** si en els paràmetres d'aquestes activitats, en l'apartat Qualificació, hem triat Cap, i en categoria triem cap categoria:

▼ Qualificació

Qualificació ?    Tipus    Cap

Escala    Default compe

Puntuació màxima

Mètode de qualificació ?    Qualificació senzilla

Categoria de qualificació ?    Sense categoria

Moodle la deixa, per defecte, al final del curs, sense cap efecte en la nota:



Activitat no avaluable opcional -

**Total del curs** 10  
Mitjana ponderada de les qualificacions.

Si en tenim unes quantes com aquesta, poden fer nosa, llavors també podem incloure-les totes en una categoria «No avaluable», o bé podem amagar-les (Edita → Oculta), en aquest darrer cas l'alumnat no les veurà, però el professor encara les veu.

Activitat no avaluable opcional -

**Total del curs** 10  
Mitjana ponderada de les qualificacions.

El comportament dels elements ocults es configura a Paràmetres de les qualificacions del curs, secció Informe d'usuari:

**Mostra els elements ocults** ? Per defecte (Mostra només els elements "oculta fins")

**Oculta els totals si contenen elements ocults** Per defecte (Oculta)

## 2. Activitat no avaluable però obligatòria, cal fer-la per aprovar.

Una possibilitat és configurar l'activitat com avaluable, amb una nota màxima d'1, i assignant-li una categoria de qualificació:

Qualificació

**Qualificació** ? Tipus Puntuació

Escala Default competence scale

Puntuació màxima 1

**Mètode de qualificació** ? Qualificació senzilla

**Categoria de qualificació** ? Activitats

El professor atorgarà un 1 si l'activitat està feta, un zero en cas contrari.

Llavors, en la categoria, usem el càlcul personalitzat: calculem la nota de la resta d'activitats, i multipliquem per la nota de la no avaluable opcional. Per exemple, la nota d'una categoria inclou les dues subcategories independent i compet, amb pesos 30% i 70/ respectivament, i a més a més hi ha una activitat no\_\_obligatoria que cal lliurar per aprovar, la formula serà:

$$=([ [independent] ] * 0,3 + [ [compet] ] * 0,7) * [ [no_aval_oblig] ]$$

Si en tenim varies d'activitats no avaluables però obligatòries, pot ser convenient crear una subcategoria Totes no avaluables obligatòries on les deixarem totes; la nota d'aquesta categoria serà calculada, i serà el producte de notes de les activitats que conté. Llavors a la formula de la categoria pare usarem aquesta subcategoria:

$$=([ [independent] ] * 0,3 + [ [compet] ] * 0,7) * [ [totes_no_aval_oblig] ]$$

Usant aquest mètode tenim l'inconvenient de que, si manca només una activitat obligatoria, es mostrarà, com a nota de la categoria, un zero. Usant les fórmules matemàtiques i una mica d'imaginació es poden obtenir altres presentacions.

### 3. Activitat opcional però que si es fa, comptarà per nota sempre que millori la nota de la seva categoria, altrament s'ignorarà.

La forma més simple d'incloure una activitat «per pujar nota» és usar el paràmetre Crèdit Extra en Administració de les qualificacions / ► Categories i elements / ► Configuració del llibre de qualificacions ► Edita, però només funcionarà correctament quan el mètode d'agregació de la categoria a la qual pertany l'activitat sigui «Suma de qualificacions». En altres casos caldrà usar la qualificació calculada amb fórmules, combinada amb la creació de subcategories, una per les activitats obligatòries i un altre per les opcionals.

### 4. Activitat que era obligatòria i avaluable, i ja tenim notes assignades, però com a l'alumnat no li ha anat gens bé, hem decidit que no comptarà (malgrat no volem eliminar-la de Moodle), o bé farem com en cas anterior, només contarà als alumnes que no els perjudiqui.

Una forma d'anul·lar la qualificació d'una tasca sense eliminar la tasca és modificant el seu pes en el butlletí: el posem a zero. També podem amagar la tasca per tal que l'alumnat no la vegi.

En Paràmetres de les qualificacions del curs, secció Informe resum, veiem les opcions relatives a elements de qualificació ocults:

Si tenim elements ocults però volem que es mostri el total de la categoria caldrà assignar un dels dos valors «Mostra ...» Com hem posat a zero el pes de l'activitat, triem el darrer. ■

Més avall, en la secció «Informe d'usuari», triem el que pot veure l'alumnat (el professor sempre veurà els elements ocults): amagar elements, però en els totals es tenen en compte (recordem que hem assignat pes zero)

Amb tot això ja tenim l'activitat anul·lada quant al butlletí:

Exemples		
Tasca fora de línia, qualificació simple	16,67 %	5,00
Tasca fora de línia, qualificació simple, COPIA	0,00 %	2,00
Tasca en línia, qualificació avançada	83,33 %	75,00
No avaluable obligatòries		
Activitat no avaluable però obligatoria	0,00 % ( Buit )	-
Una altre activitat no avaluable però obligatoria	0,00 % ( Buit )	-
<b>Total No avaluable obligatòries</b>	<b>0,00 % ( Buit )</b>	<b>-</b>
<b>Σ Total Exemples</b>	<b>50,00 %</b>	<b>80,00</b>

Exemples		
Tasca fora de línia, qualificació simple	16.67 %	5.00
Tasca en línia, qualificació avançada	83.33 %	75.00
No avaluable obligatòries		
Activitat no avaluable però obligatoria	0.00 % ( Empty )	-
Una altre activitat no avaluable però obligatoria	0.00 % ( Empty )	-
<b>No avaluable obligatòries total</b>	<b>0.00 % ( Empty )</b>	<b>-</b>
<b>Σ Exemples total</b>	<b>50.00 %</b>	<b>80.00</b>

Esquerra: vista del professor, dreta: vista de l'alumne

Una altra estratègia seria moure l'activitat a una subcategoria «activitats sense pes en la nota» que tindrà un pes 0 en la qualificació.

Activitats sense pes en la nota	
 Tasca fora de línia, qualificació simple, COPIA	0,00 %
$\Sigma$ Total Activitats sense pes en la nota	-

## Procediment

Proveu de crear activitats del tipus esmentat, qualifiqueu-les usant alguns alumnes de proves, i comproveu que les seves qualificacions es visualitzen correctament.

<b>Activitat 4</b>	Importar i exportar qualificacions	Competències: 7
--------------------	------------------------------------	-----------------

## Introducció

La importació i exportació de qualificacions entre Moodle i un full de càlcul no ofereix especials complicacions, podeu consultar els apunts:

[http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul\\_4/practica\\_5](http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul_4/practica_5)

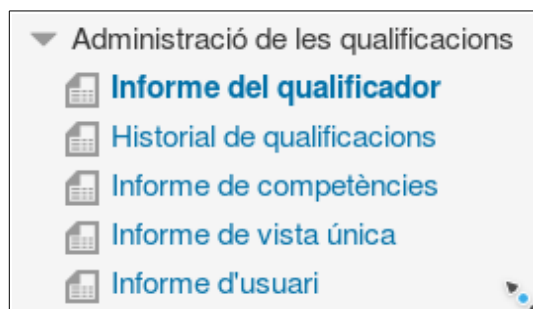
## Procediment

Suposem que hem realitzat una activitat avaluable, que ja tenim qualificada en un full de càlcul, i volem incorporar aquesta qualificació a Moodle. Penseu quines passes caldrà seguir per a què l'activitat i les seves qualificacions quedin incloses al curs i apareguin correctament en el butlletí de notes.

<b>Activitat 5</b>	Informes de qualificació	Competències: 6
--------------------	--------------------------	-----------------

## Introducció

Moodle ofereix els següents informes de qualificacions:



**Informe del qualificador:** és una visió global, pel professor, de totes les qualificacions, en format taula:

Cognoms	Nom	Taller amb co i ...	Taller 2 sense auto ni ...	Taller amb co i ...	Taller 2 sense auto ni ...	Tasca fora de línia, ...	5- Uso de Actividades -> 5...
alumne1	alumne1	36,00	5,00	0,00	-	completada	Competent
alumne2	alumne2	65,19	0,00	20,00	-	-	-
<b>Mitjana total</b>		63,24 %	25,00 %	50,00 %		50,00 %	100,00 %

En la figura es veu part del qualificador, algunes activitats tenen nota en vermell (estan suspeses), d'altres usen escales (completada / no completada , competent / no competent) i d'altres estan sense fer. Podem consultar qualsevol activitat clicant a sobre del seu nom.

Hi ha tres formes en què les categories es poden mostrar:

1. *Canvia a la vista només qualificacions:* no mostra el total de la categoria
2. *Canvia a la vista completa:* categories, sub-categories i tots els elements
3. *Només agregats:* només categories, sub-categories i elements independents de qualificació

Cada secció té una petita icona a la dreta del seu nom. En fer clic es canvia de forma cíclica a través d'aquests modes de visualització per a aquesta categoria. Si activem el mode edició podem qualificar directament activitats:

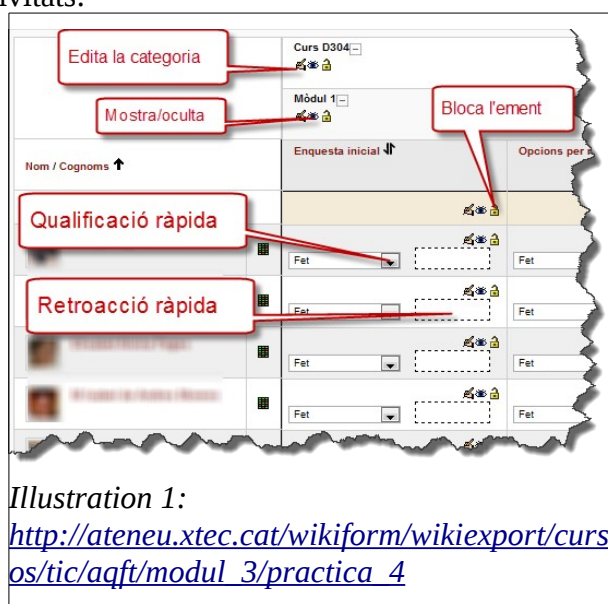


Illustration 1:

[http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul\\_3/practica\\_4](http://ateneu.xtec.cat/wiki/form/wikiexport/cursos/tic/aqft/modul_3/practica_4)

## Historial de qualificacions

Data i hora	Nom / Cognoms	Adreça electrònica	Element de qualificació	Qualificació original	Qualificació revisada	Qualificador	Origen	Rectificat	Blocat	Exclòs dels càlculs	Text de retroacció
dissabte, 6 agost 2016, 17:36	alumne2	alumne2@gmail.com	Total de la categoria		0,00		aggregation	No	No	No	
dissabte, 6 agost 2016, 17:36	alumne2	alumne2@gmail.com	Total de la categoria				system	No	No	No	
dissabte, 6 agost 2016, 17:36	alumne1	alumne1@gmail.com	Total de la categoria		0,00		aggregation	No	No	No	

Taula que mostra per als alumnes i elements seleccionats tot l'històric de canvis realitzats.

## Informe de competències

Informe global, de tots els alumnes del curs, respecte a l'assoliment de competències, si és que hem habilitat aquesta opció al Moodle. No mostra el progrés individual, només el grupal.



Nom curt	Mitjana del curs	Tot el lloc	Activitats	Mitjana	Nombre de qualificacions
5.1.1. Tasques	Competent (2)	No	Tasca fora de línia, qualificació simple	Competent (2)	1
			Tasca fora de línia, qualificació simple amb una escala personalitzada	Competent (2)	1

## Informe de vista única

**Grade item: Taller amb co i auto-avaluació (tramesa)**

← 5- Uso de Actividades -> 5.1.1. Tasques Taller 2 sense auto ni co-avaluació, amb tramesa d'exemple (tramesa) ▶

Select grade item...  Select user...  Save

First name (Alternate name) Surname	Range	Grade	Feedback	Override All / None	Exclude All / None
 alumne1 alumne1 alumne1	0.00 - 80.00	36.00	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 alumne2 alumne2 alumne2	0.00 - 80.00	65.19	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Perform bulk insert

For  Insert value

Permet veure i requalificar les notes, filtrant per elements i/o per alumnes. A la part inferior de la secció, si marquem la casella Fes una inserció en massa, podem requalificar totes les activitats d'una tacada. Marcant la casella Override (mal traduïda en la versió catalana com «Excepció») podem modificar directament la qualificació d'una activitat concreta. Marcant la casella Excloure, quan desem la pàgina, es recuperen les qualificacions originals, si és que les havíem modificat manualment, sempre que Moodle tingui les dades per recalculer-la automàticament.

**Informe d'usuari**

És la clàssica vista «butlletí de qualificacions», l'única que també pot visualitzar l'alumne, malgrat que no sempre veurà el mateix que el professor, depenent dels paràmetres de configuració d'elements ocults, etc.

**Procediment**

1. En la vista Informe del qualificador, mostreu només les qualificacions d'una categoria (com ara una Unitat Formativa), i requalifiqueu alguna de les seves activitats d'algun alumne.
2. Comproveu que el canvi realitzat apareix en l'historial de qualificacions de l'alumne
3. Usant la vista única, intententeu recupereu la qualificació original del element que heu modificat en el primer punt; es pot? Per què?
4. Comproveu en l'informe d'usuari com queda la qualificació; feu-lo com a professor i també com alumne.